



PEMERINTAH PROVINSI DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA
DINAS PENDIDIKAN

SEKOLAH MENENGAH PERTAMA NEGERI 210 JAKARTA

Jalan Raya Centex, Kecamatan Ciracas, Jakarta Timur, Telepon 0218411183
Website www.smpn210-jkt.sch.id E-mail smpn210jkt@gmail.com

JAKARTA

Kode Pos : 13740

SURAT EDARAN

Nomor : 011 / SE / 2023

TENTANG

**INFORMASI PERPINDAHAN PESERTA DIDIK SEMESTER GENAP
TAHUN PELAJARAN 2023-2024**

Menindaklanjuti Peraturan Gubernur nomor 9 Tahun 2022 tentang Tata Cara Perpindahan Peserta didik dan Surat Edaran dari Dinas Pendidikan Provinsi DKI Jakarta nomor e-0076/SE/2023 tentang Perpindahan Peserta Didik Semester Genap Tahun Pelajaran 2023-2024, dengan ini SMP Negeri 210 Jakarta membuka pendaftaran sebagai berikut :

A. Daya Tampung

| No | Kelas | Jumlah Peserta Didik | Jumlah Kosong |
|----|-------|----------------------|---------------|
| 1 | VII | 248 | 4 |
| 2 | VIII | 248 | 4 |
| 3 | IX | 277 | 11 |

B. Jadwal Tahapan

| No | Uraian | Tanggal | Waktu | Tempat |
|----|--|------------------------|--------------------|--|
| 1 | Pengumuman daya tampung dan formasi kelas secara terbuka | 4 dan 5 Januari 2024 | - | di Papan Pengumuman dan website SMPN 210 https://smpn210-jkt.sch.id/ |
| 2 | Pendaftaran | 8 s.d 10 Januari 2024 | 08.00-14.00 WIB | di Ruang Pendaftaran SMPN 210 |
| 3 | Pengarahan kepada Calon Peserta | 11 Januari 2024 | 08.00 s.d. selesai | di Ruang SMPN 210 |
| 4 | Seleksi | 12 Januari 2024 | 08.00-10.00 WIB | di SMPN 210 |
| 5 | Pengumuman | 15 Januari 2024 | 08.00 WIB | di Papan Pengumuman dan website SMPN 210 https://smpn210-jkt.sch.id/ |
| 6 | Lapor Diri | 16 dan 17 Januari 2024 | 08.00-14.00 WIB | di SMPN 210 |

C. Persyaratan Pendaftaran

Mengisi formulir pendaftaran yang disediakan oleh panitia perpindahan peserta didik dengan melampirkan dokumen sebagai berikut :

1. Fotokopi Ijazah SD/MI yang sudah dilegalisasi oleh Kepala Sekolah;
2. Fotokopi rapor lengkap yang sudah dilegalisasi oleh Kepala Sekolah dan menunjukkan rapor asli;
3. Fotokopi Nomor Induk Siswa Nasional;
4. Fotokopi Kartu Keluarga dan Akta Kelahiran;
5. Fotokopi Akreditasi Sekolah Asal;
6. Surat Keterangan Berkelakuan Baik dari sekolah asal.

D. Jadwal Tes

| No | Hari dan Tanggal | Waktu | Materi |
|----|------------------------|-------------------|--|
| 1 | Jumat, 12 Januari 2024 | 08.00 – 10.00 WIB | Bahasa Indonesia Bahasa Inggris Matematika IPA IPS |

E. Kriteria Hasil Seleksi

Kriteria seleksi berdasarkan pada hasil tes di Satuan Pendidikan (bobot 60%) dan nilai rapor pengetahuan (kognitif) 1 semester sebelumnya (bobot 40%)

Catatan :

Jika Nilai Akhir sama, maka seleksi berdasarkan :

- 1) Hasil nilai tes rata-rata tertinggi;
- 2) Nilai rata-rata ijazah tertinggi;
- 3) Nilai mata pelajaran Bahasa Indonesia, Bahasa Inggris, Matematika, IPA, IPS.

F. Persyaratan Setelah dinyatakan Lulus/Diterima

Setelah Tes selesai dan dinyatakan LULUS/DITERIMA, maka wajib melampirkan dokumen sebagai berikut :

1. Surat permohonan orang tua/wali tentang perpindahan masuk peserta didik bermaterai Rp. 10.000,- ke Satuan Pendidikan Tujuan;
2. Surat keterangan pindah dari satuan pendidikan asal diketahui Dinas Pendidikan/Suku Dinas Pendidikan setempat;
3. Fotokopi rapor lengkap yang telah dilegalisasi oleh Kepala Satuan Pendidikan dan menunjukkan rapor asli;
4. Fotokopi Ijazah SD/MI yang telah dilegalisasi oleh Kepala Satuan Pendidikan;
5. Fotokopi sertifikat akreditasi dari Satuan Pendidikan asal;
6. Fotokopi surat izin operasional/pendirian Satuan Pendidikan;
7. Surat Keterangan bahwa peserta didik yang bersangkutan tidak sedang menjalani sanksi karena melakukan pelanggaran Tata Tertib Sekolah.

Catatan :

- 1) Asal Sekolah DKI membuat 3 rangkap dokumen
- 2) Asal Sekolah Luar Provinsi DKI membuat 4 rangkap dokumen

Demikian surat edaran ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Jakarta, 4 Januari 2024

Ketua Panitia
Perpindahan Peserta Didik



Puji Dwi Haryanti, M.Pd.
NIP 197611272008012018

